

J e g y z ő k ö n y v
(hangrögzítéssel)

Készült: a Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2026. május 14-i üléséről.

Jelen vannak: Lakatos Jenő SRNÖ elnök
Varga Gusztávné SRNÖ tag
Varga Gusztáv SRNÖ tag

Allandó meghívottak: Dr. Venicz Anita címzetes főjegyző, Tóth Teréz Márta szervezési osztályvezető, Varga Katalin gazdasági osztály ügyintéző, Bátai Brigitta jegyzőkönyvvezető.

Lakatos Jenő SRNÖ elnök köszönti az ülésen megjelenteket, az ülést 14⁰⁰ órakor megnyitja. Megállapítja, hogy a képviselőtestület határozatképes, mivel 3 SRNÖ képviselő jelen van. Jegyzőkönyv hitelesítőnek javasolja Varga Gusztávot, aki jelezte, hogy vállalja a feladatot.

Szavazásra teszi fel a jegyzőkönyv hitelesítőre tett javaslat elfogadását. A testület 3 igen (egyhangú) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
18/2026.(V.14.) határozata
a jegyzőkönyv-hitelesítő személyének megválasztásáról

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a
2026. május 14-i ülés jegyzőkönyv hitelesítőjének Varga Gusztávot
megválasztotta.

Szavazásra teszi fel a meghívó szerinti napirend elfogadását.
Az SRNÖ 3 igen (egyhangú) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
19/2026.(V.14.) határozata
a napirend elfogadásáról

1. A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi gazdálkodásának beszámolója
Előadó: SRNÖ elnök
2. A 2025. évi maradvány felhasználása
Előadó: SRNÖ elnök
3. A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi költségvetésének módosítása
Előadó: SRNÖ elnök
4. Jelentés belső kontrollrendszerrel szülő nyilatkozattal kapcsolatban
Előadó: SRNÖ elnök
5. Jelentés a belső ellenőrzés 2025. évi tevékenységéről, az ellenőrzési megállapításokról
Előadó: SRNÖ elnök
6. Bejelentések

A képviselő-testület rátér a napirendi pontok tárgyalására.

1. A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi gazdálkodásának beszámolója
Előadó: SRNÖ elnök

Varga Katalin: a beszámoló tartalmazza a tavalyi év összes kiadását, bevételeit, előirányzatát, teljesítést. Számszerűsítve rovatokra le van bontva. Jóvá kell hagyni május 31-ig.

Lakatos Jenő: Kérdés, észrevétel, hozzászólás van-e?

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

Lakatos Jenő: Szavazásra teszi fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

A képviselőtestület 3 igen (egyhangú) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
20/2026.(V.14.) határozata
A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi
gazdálkodásának beszámolója

A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete „A 2025. évi zárszámadás megtárgyalása” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi beszámolóját

2 408 085 Ft módosított bevételi előirányzattal és
2 308 085 Ft bevételi teljesítéssel, valamint
2 408 085 Ft módosított kiadási előirányzattal és
2 009 193 Ft kiadási teljesítéssel hagyja jóvá az 1. mellékletben és az 1/1-1/6. mellékletében részletezett bevételek és kiadások figyelembevételével.

A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat feladatellátáshoz szükséges létszámát a 2. melléklet szerint hagyja jóvá.

A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi maradványát 298 892 Ft-ban állapítja meg a 4. melléklet szerint.

A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat vagyonát az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

2. A 2025. évi maradvány felhasználása
Előadó: SRNÖ elnök

Varga Katalin: a tavalyi költségvetési évről maradt 298.892 Ft maradvány, ami kötelezettséggel terhelt az 296.792 Ft volt, ami a 2025. évi fel nem használt működési támogatás összege. Törvényi előírás, hogy vissza kell utalni. Ezen felül maradt 2.100 Ft, amit dologi kiadásként terveztem be.

Lakatos Jenő: Kérdés, észrevétel, hozzászólás van-e?

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

Lakatos Jenő: Szavazásra teszi fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

A képviselőtestület 3 igen (egyhangú) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
21/2026.(V.14.) határozata
A 2025. évi maradvány felhasználása

A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 2025. évi maradvány felhasználása tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 2025. évi maradvány felhasználási céljait az alábbiakban határozza meg:

- 2025. évi fel nem használt működési támogatás visszautalása az Emberi Erőforrás Minisztérium részére 296 792 Ft
- Dologi kiadás 2 100 Ft

A testület utasítja az elnököt, hogy a határozatnak megfelelően a 2026. évi költségvetési határozat módosítását készítse elő.

Határidő: azonnal
Felelős: elnök

3. A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi költségvetésének módosítása
Előadó: SRNÖ elnök

Varga Katalin: ebben szerepeltetni kellett a 298.892 Ft maradványt, illetve a Nemzeti Erőforrások Támogatáskezelőtől jött egy értesítés, mely szerint 285.480 Ft-ot kap az önkormányzat a 2026-os évre feladatalapú támogatásként. Két részletben utalják. Az egyik összeg megérkezett, a másik valószínűleg augusztus elején érkezik.
Lakatos Jenő: Kérdés, észrevétel, hozzászólás van-e?

A napirendi ponthoz nem volt hozzászólás

Lakatos Jenő: Szavazásra teszi fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

A képviselőtestület 3 igen (egyhangú) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
22/2026.(V.14.) határozata
A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2026. évi költségvetésének módosítása

A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. évi költségvetés módosítás tárgyalására összeállított előterjesztést megtárgyalta és a Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi költségvetését az alábbiak szerint fogadja el:

A Képviselő-testület a Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 4/2026.(II.5.) SRNÖ határozatával elfogadott 2026. évi költségvetését az alábbiak szerint módosítja:

Bevétel:

Működési célú támogatás	1 637 480 Ft
Finanszírozási bevétel	298 892 Ft
Összesen:	1 936 372 Ft

Kiadás:	
Készletbeszerzés	596 000 Ft
Szolgáltatási kiadások	566 980 Ft
Kiküldetés	150 000 Ft
Egyéb dologi kiadások	5 000 Ft
Egyéb működési célú kiadások	296 792 Ft
Egyéb dologi (áfa, pénzügyi szolg.)	321 600 Ft
Összesen	1 936 372 Ft

A testület utasítja az elnököt, hogy a 2026. évi költségvetésben a fenti változások átvezetésre kerüljenek.

4. Jelentés belső kontrollrendszeréről szóló nyilatkozattal kapcsolatban
Előadó: SRNÖ elnök

Lakatos Jenő: Kérdés, észrevétel, hozzászólás van-e?

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

Lakatos Jenő: Szavazásra teszi fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

A képviselőtestület 3 igen (egyhangú) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
23/2026.(V.14.) határozata
Jelentés belső kontrollrendszeréről szóló nyilatkozattal kapcsolatban

A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Jelentés belső kontrollrendszeréről szóló nyilatkozattal kapcsolatban” tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

Lakatos Jenő az SRNÖ elnöke által a belső kontrollrendszer működéséről szóló nyilatkozatát az abban foglaltak alapján elfogadja.

Felelős: címzetes főjegyző
Határidő: december 31.

5. Jelentés a belső ellenőrzés 2025. évi tevékenységéről, az ellenőrzési megállapításokról
Előadó: SRNÖ elnök

Varga Katalin: ezt minden évben a Szántó és Társa Bt. végzi a belső ellenőrzési feladatokat. Megállapításra került a költségvetés módosításra tették javaslatot. Javaslatot tettek, hogy hogyan kellene innentől kezdve az előirányzat módosításokat elvégezni.

Lakatos Jenő: Kérdés, észrevétel, hozzászólás van-e?

A napirendi ponthoz nem volt hozzászólás.

Lakatos Jenő: Szavazásra teszi fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

A képviselőtestület 3 igen (egyhangú) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
24/2026.(V.14.) határozata
Jelentés a belső ellenőrzés 2025. évi tevékenységéről,
az ellenőrzési megállapításokról

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete hatáskörében eljáró elnök a 2025. évi belső ellenőrzésekről szóló jelentést elfogadta.

A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete utasítja az elnököt, valamint felkéri Sárbogárd Város Jegyzőjét, hogy az ellenőrzések megállapításaira tett javaslatok végrehajtásáról gondoskodjon.

Határidő: december 31. illetve folyamatos
Felelős: SRNŐ Elnöke valamint Sárbogárd Város Jegyzője

6. Bejelentések

Lakatos Jenő: kaptunk egy levelet, amely felhívás a megyei szervezet részéről Fejér vármegyében működő Roma/Cigány Települési Nemzetiségi Önkormányzatok részére roma/nemzetiségi programok közös megvalósítására, finanszírozására. Ez lehet kirándulás, rendezvény. Az összeg 300.000 Ft maximum.

Tóth Teréz Márta: ki kell tölteni a megküldött mellékleteket, a program részletes leírását el kell készíteni és legkésőbb május 20-án papíralapon fel kell juttatni a Fejér Vármegyei Roma Területi Nemzetiségi Önkormányzathoz.

Lakatos Jenő: azt mondta a hölgy, hogy kell egy elfogadó határozat, illetve programigénybejelentés, amit mi kitöltünk és árajánlat a buszostól.

Tóth Teréz Márta: a határozatban is bent kell lenni, hogy mi a program és mikor lesz.

Lakatos Jenő: Visegrád, Esztergom környékére szeretnénk egy kirándulást. Ebből az összegből csak a buszra fizetnének, majd a program megvalósulása után a vállalkozónak utalással.

Tóth Teréz Márta: a program teljes költségvetését le kell írni.

Lakatos Jenő: nincs más költségvetésünk csak a busz, az utazás költsége.

Dr. Venicz Anita: hány fő venne részt a kiránduláson?

Lakatos Jenő: 45 fő.

Dr. Venicz Anita: a IV.-ban szerepel, hogy „saját forrás biztosítása is szükséges ennek összegét az igénybejelentő lapon kötelező feltüntetni.”

Lakatos Jenő: kivennénk a feladatalapú támogatásunkból 100.000 Ft-ot szendvicsre, vagy ebédre. Étkezésre nem fogadják el a számlát.

Dr. Venicz Anita: tud az önkormányzat 100.000 Ft-ot biztosítani erre?

Varga Katalin: a feladatalapú támogatásból igen. Most jött 140.000 Ft körüli összeg. Itt az szerepel, hogy a finanszírozás felső határa maximum bruttó 300.000 Ft. Ha nem kaptok 300.000 Ft-ot, csak mondjuk 100.000 Ft-ot?

Lakatos Jenő: akkor nem megyünk. Azt mondták, hogy 300.000 Ft-ot adnak minden roma önkormányzatnak.

Az étkezésre visszatérve keresnénk ott egy helyet, éttermet, ahol lehet venni egy menüt és megbeszelnénk velük, hogy számlát kérünk róla.

Varga Katalin: erről is kéne árajánlat, mert a támogatás elszámolásához kell. Illetve kell még a kiránduláson résztvevőkről egy jelenléti ív is a támogatás elszámolásához.

Dr. Venicz Anita: mindenképpen kell árajánlat.

A határozati javaslatba bele kell írni, hogy a Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete autóbuzos kirándulásra a feladatalapú támogatásból 100.000 Ft összeget állapít meg, melyet ebéd, étkezés biztosítására fordít.

Varga Gusztávné: a 100.000 Ft nem biztos, hogy elég lesz 45 főre.

Lakatos Jenő: szavazásra teszi fel a javaslatot, hogy a Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2026.szeptember 26-án autóbuzos kirándulást szervez Visegrád-Esztergom úticéllal. A program városlátogatás, műemlékek megtekintése.

A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a feladatalapú támogatás első félévi részletéből maximum 140.000 Ft összeget állapít meg, melyet ebéd, étkezés biztosítására fordít. A kiránduláson résztvevők száma 45 fő. A kirándulásra a jelentkezést meg kell hirdetni.

Kéri, hogy aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel jelezze!

A képviselőtestület 3 igen (egyhangú) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
25/2026.(V.14.) határozata
Roma/nemzetiségi programok megvalósítása

A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2026.szeptember 26-án autóbuzos kirándulást szervez Visegrád-Esztergom úticéllal. A program városlátogatás, műemlékek megtekintése.

A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a feladatalapú támogatás első félévi részletéből maximum 140.000 Ft összeget állapít meg, melyet ebéd, étkezés biztosítására fordít.

A kiránduláson résztvevők száma 45 fő. A kirándulásra a jelentkezést meg kell hirdetni.

Határidő: számlával történő elszámolás: 2026. október 9.

Felelős: SRNÖ elnök

*Bejelentés nem volt. Lakatos Jenő megköszönte a részvételt,
a képviselő-testület ülését 14.23 órakor bezárta.*

K.m.f.





Lakatos Jenő
SRNÖ elnök




Varga Gusztáv
képviselő, jkv. hitelesítő

Ülés kezdete:	14.00
Befejezése:	14.23

Jelenléti ív
a Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2026. május 14-i ülés

	Érkezés	Távozás	Aláírás
Lakatos Jenő	13 ⁵⁵	14 ²³	
Varga Gusztáv	13 ⁵⁵	14 ²³	
Varga Gusztávné	13 ⁵⁵	14 ²³	Varga Gusztávné

Baltai

jegyzőkönyvvezető

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Elnökétől
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

M e g h í v ó
Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete
2026. május 14-én (csütörtök) 14.00 órakor
ülést tart, melyre meghívom

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Díszterem
7000. Sárbogárd, Hősök tere 2.

N a p i r e n d :

1. A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi gazdálkodásának beszámolója
Előadó: SRNÖ elnök
2. A 2025. évi maradvány felhasználása
Előadó: SRNÖ elnök
3. A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi költségvetésének módosítása
Előadó: SRNÖ elnök
4. Jelentés belső kontrollrendszeréről szóló nyilatkozattal kapcsolatban
Előadó: SRNÖ elnök
5. Jelentés a belső ellenőrzés 2025. évi tevékenységéről, az ellenőrzési megállapításokról
Előadó: SRNÖ elnök
6. Bejelentések

Sárbogárd, 2026. május 8.




Lakatos Jenő
SRNÖ elnöke

1)

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke
7000. Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés

A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. május 14-i ülésére

Tárgy: A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi gazdálkodásának beszámolója

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat költségvetése végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy a rendelet képviselő-testület elé terjesztést követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A nemzetiségi önkormányzat zárszámadásának megalkotására az (1) és (2) bekezdést kell alkalmazni a 26. § (1) bekezdésében meghatározott eltérésekkel, miszerint

- a) költségvetési rendeleten költségvetési határozatot kell érteni,
- b) a képviselő-testület hatáskörét a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete gyakorolja,
- c) a polgármester részére meghatározott feladatokat a nemzetiségi önkormányzat elnöke,
- d) a jegyző részére meghatározott feladatokat – a helyi nemzetiségi önkormányzat kivételével – az országos nemzetiségi önkormányzat hivatalvezetője látja el.

Az államháztartás alrendszereihez tartozó szervezetek költségvetési beszámolója összeállításának módjára, tartalmára, szerkezetére vonatkozó kérdéseket, valamint a beszámoló adatait alátámasztó könyvvezetési kötelezettséget az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Kormányrendelet szabályozza. A rendkívül széleskörű sajátosságok miatt az államháztartási törvény és annak végrehajtási rendelete is figyelembe veendő.

A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzata a 2025. évi költségvetését a 10/2025. (II.12.) SRNÖ határozatával fogadta el 1 040 000 Ft kiadási és bevételi előirányzattal. Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzata a 2025. évre tervezett feladatainak bevételeit és kiadásait

2 408 085 Ft módosított bevételi előirányzattal és
2 308 085 Ft bevételi teljesítéssel, valamint
2 408 085 Ft módosított kiadási előirányzattal és
2 009 193 Ft kiadási teljesítéssel hajtotta végre.

A bevétel-kiadás különbözete 298 892 Ft.

Az előterjesztés 1. valamint 1/1.-1/6. mellékletei tartalmazzák az Önkormányzat 2025. évi bevételeit forrásonként, a kiadásait kiemelt előirányzatonként.

Bevételek alakulása:

Eredeti előirányzat:	1 040 000 Ft
Módosított előirányzat:	2 408 085 Ft
Teljesítés:	2 308 085 Ft
Teljesítés módosított előirányzathoz:	96 %

Az Önkormányzat bevételei a 2025. évre megítélt működési és feladatalapú támogatás összege és a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság által odaítélt „A roma nemzetiségi önkormányzatok informatikai infrastruktúrájának fejlesztésére” támogatás. A támogatásértékű működési és finanszírozási bevételek előirányzata 2 408 085 Ft, teljesítése 2 308 085 Ft, ami 96 % -os teljesítést jelent.

Finanszírozási bevétel 1 091 259 Ft, mely a 2024. évi maradvány összegét jelenti.

Kiadások alakulása:

Eredeti előirányzat:	1 040 000 Ft
Módosított előirányzat:	2 408 085 Ft
Teljesítés:	2 009 193 Ft
Teljesítés módosított előirányzathoz:	83 %

Az Önkormányzatnak a 2025. évi kiadásai között dologi kiadások, a 2024. évi működési támogatás elszámolása során fel nem használt 173 333 Ft összeg visszautalása volt az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére illetve az Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság által megítélt informatikai pályázat fel nem használt összegének visszautalása volt 83 040 Ft összegben. A dologi kiadások elsősorban a rendezvények kiadásait, bankszámla fenntartásával kapcsolatos költségeket, informatikai eszközök beszerzését tartalmazzák.

Az Önkormányzat 2025. évi maradványa 298 892 Ft.

Kérem az alábbi határozati javaslat megvitatását és elfogadását.

Határozati javaslat:

A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete „A 2025. évi zárszámadás megtárgyalása” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi beszámolóját

2 408 085 Ft módosított bevételi előirányzattal és
2 308 085 Ft bevételi teljesítéssel, valamint
2 408 085 Ft módosított kiadási előirányzattal és
2 009 193 Ft kiadási teljesítéssel hagyja jóvá az 1. mellékletben és az 1/1-1/6. mellékletében részletezett bevételek és kiadások figyelembevételével.

A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat feladatellátáshoz szükséges létszámát a 2. melléklet szerint hagyja jóvá.

A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi maradványát 298 892 Ft-ban állapítja meg a 4. melléklet szerint.

A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat vagyonát az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

Sárbogárd, 2026. május 06.


Lakatos Jenő
SRNÖ elnöke

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzatának 2025. évi költségvetésének teljesítése***Az egységes rovatrend szerint a kiemelt kiadási és bevételi előirányzatok jogcímenként***

Ft

	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. évi teljesítés
K1. Személyi juttatások			
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
K3. Dologi kiadások	1 040 000	1 536 215	1 147 324
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai			
K5. Egyéb működési célú kiadások		256 373	256 373
K6. Beruházási kiadások		615 497	605 496
K7. Felújítások			
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások			
K1-8. Költségvetési kiadások	1 040 000	2 408 085	2 009 193
K9. Finanszírozási kiadások			
KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)	1 040 000	2 408 085	2 009 193
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 040 000	1 316 826	1 216 826
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
B3. Közhatalmi bevételek			
B4. Működési bevételek			
B5. Felhalmozási bevételek			
B6. Működési célú átvett pénzeszközök			
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
B1-7. Költségvetési bevételek	1 040 000	1 316 826	1 216 826
B8. Finanszírozási bevételek		0	0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)	1 040 000	1 316 826	1 216 826

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének teljesítése
Bevételek (Ft)

SÁRBOGÁRDI ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT ELŐIRÁNYZATA

Rovat megnevezése	Rovat-szám	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. évi teljesítés
Önkormányzatok működési támogatásai	B11			
Elvonások és befizetések bevételei	B12			
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13			
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14			
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15			
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	1 040 000	1 316 826	1 216 826
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	1 040 000	1 316 826	1 216 826
Magánszemélyek jövedelemadói	B311			
Társaságok jövedelemadói	B312			
Jövedelemadók	B31			
Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32			
Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33			
Vagyon típusú adók	B34			
Értékesítési és forgalmi adók	B351			
Fogyasztási adók	B352			
Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353			
Gépjárműadók	B354			
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355			
Termékek és szolgáltatások adói	B35			
Egyéb közhatalmi bevételek	B36			
Közhatalmi bevételek	B3			
Működési bevételek	B4			
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61			
Működési célú átvett pénzeszközök	B62			
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65			
Működési célú átvett pénzeszközök	B6		0	0
Működési költségvetés előirányzat csoport		1 040 000	1 316 826	1 216 826
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21			
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22			
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23			
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24			
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25			
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2			
Felhalmozási bevételek	B5			
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71			
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72			
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73			
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7			
Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport		0	0	0
Költségvetési bevételek	B1-B7	1 040 000	1 316 826	1 216 826
költségvetési egyenleg MŰKÖDÉSI		0	-475 762	-186 871
költségvetési egyenleg FELHALMOZÁSI		0	-615 497	-605 496
Hitel, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811			
Belföldi értékpapírok bevételei	B812			
Maradvány igénybevétele	B813		1 091 259	1 091 259
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814			
Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815			
Központi, irányító szervi támogatás	B816			
Betétek megszüntetése	B817			
Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818			
Belföldi finanszírozás bevételei	B81			
Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821			
Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822			
Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823			
Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824			
Külföldi finanszírozás bevételei	B82			
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83			
Finanszírozási bevételek	B8	0	1 091 259	1 091 259
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)		1 040 000	2 408 085	2 308 085

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének teljesítése
Kiadások (Ft)

SÁRBOGÁRDI ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT ELŐIRÁNYZATAI

Rovat megnevezése	Rovat-szám	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. évi teljesítés
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11			
Külső személyi juttatások	K12			
Személyi juttatások	K1			
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2			
Készletbeszerzés	K31	300 000	509 389	337 457
Kommunikációs szolgáltatások	K32			
Szolgáltatási kiadások	K33	500 000	677 326	556 904
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	K34		100 000	82 138
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	240 000	249 500	170 825
Dologi kiadások	K3	1 040 000	1 536 215	1 147 324
Társadalombiztosítási ellátások	K41			
Családi támogatások	K42			
Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43			
Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44			
Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45			
Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46			
Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47			
Egyéb nem intézményi ellátások	K48			
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4			
Nemzetközi kötelezettségek	K501			
Elvonások és befizetések	K502			
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503			
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504			
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505			
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506		256 373	256 373
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507			
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508			
Árkiegészítések, ártámogatások	K509			
Kamatátogatások	K510			
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K511			
Tartalékok-általános	K512			
Tartalékok-cél	K512			
Egyéb működési célú kiadások	K5	0	256 373	256 373
Működési költségvetés előirányzat csoport		1 040 000	1 792 588	1 403 697
Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61		31 495	31 495
Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62			
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63		440 943	440 943
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64		12 205	4 330
Részeselek beszerzése	K65			
Meglévő részeselek növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66			
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67		130 854	128 728
Beruházások	K6	0	615 497	605 496
Ingatlanok felújítása	K71			
Informatikai eszközök felújítása	K72			
Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73			
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74			
Felújítások	K7			
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81			
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82			
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83			
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84			
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85			
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86			
Lakástámogatás	K87			
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88			
Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8			
Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport		0	615 497	605 496
Kölségvetési kiadások	K1-K8	1 040 000	2 408 085	2 009 193
Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9111			
Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112			
Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9113			
Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911			
Forgatási célú beföldi értékpapírok vásárlása	K9121			
Forgatási célú beföldi értékpapírok beváltása	K9122			
Befektetési célú beföldi értékpapírok vásárlása	K9123			
Befektetési célú beföldi értékpapírok beváltása	K9124			
Beföldi értékpapírok kiadásai	K912			
Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913			
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914			
Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915			
Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916			
Pénzügyi lízing kiadásai	K917			
Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918			
Beföldi finanszírozás kiadásai	K91			
Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921			
Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922			
Külföldi értékpapírok beváltása	K923			
Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	K924			
Külföldi finanszírozás kiadásai	K92			
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93			
Finanszírozási kiadások	K9			
KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)		1 040 000	2 408 085	2 009 193

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének teljesítése
Támogatások, kölcsönök nyújtása és törlesztése (Ft)

ÖNKORMÁNYZATI ELŐIRÁNYZATOK

Megnevezés	Rovat-szám	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. évi teljesítés
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504			
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505			
központi költségvetési szervek részére	K506			
központi kezelésű előirányzatok részére	K506		256373	256373
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása részére	K506			
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok részére	K506			
társadalombiztosítás pénzügyi alapjai részére	K506			
elkülönített állami pénzalapok részére	K506			
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K506			
társulások és költségvetési szerveik részére	K506			
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K506			
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik részére	K506			
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	0	256 373	256 373
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508			
egyházi jogi személyek részére	K511			
egyéb civil szervezetek részére	K511	0	0	0
háztartások részére	K511			
pénzügyi vállalkozások részére	K511			
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére	K511			
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére	K511			
egyéb vállalkozások részére	K511			
Európai Unió részére	K511			
kormányok és nemzetközi szervezetek részére	K511			
egyéb külföldiek részére	K511			
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K511	0	0	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82			
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83			
központi költségvetési szervek részére	K84			
központi kezelésű előirányzatok részére	K84			
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása részére	K84			
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok részére	K84			
társadalombiztosítás pénzügyi alapjai részére	K84			
elkülönített állami pénzalapok részére	K84			
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K84			
társulások és költségvetési szerveik részére	K84			
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K84			
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik részére	K84			
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84			
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86			
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88			

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének teljesítése
Támogatások, kölcsönök bevételei (Ft)

ÖNKORMÁNYZATI ELŐIRÁNYZATOK

Megnevezés	Rovat- szám	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. évi teljesítés
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14			
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15			
központi költségvetési szervektől	B16			
központi kezelésű előirányzatoktól	B16	1 040 000	1 316 826	1 216 826
fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	B16			
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	B16			
társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	B16			
elkülönített állami pénzalapoktól	B16			
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B16			
társulások és költségvetési szerveiktől	B16			
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B16			
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveiktől	B16			
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	1 040 000	1 316 826	1 216 826
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23			
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24			
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25			
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62			
egyházi jogi személyektől	B63			
egyéb civil szervezetektől	B63			
háztartásoktól	B63			
pénzügyi vállalkozásoktól	B63			
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B63			
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B63			
egyéb vállalkozásoktól	B63			
Európai Uniótól	B63			
kormányok és nemzetközi szervezetektől	B63			
egyéb külföldiektől	B63			
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63			
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök, ebből háztartások	B65			
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72			
egyházi jogi személyektől	B73			
egyéb civil szervezetektől	B73			
háztartásoktól	B73			
pénzügyi vállalkozásoktól	B73			
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B73			
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B73			
egyéb vállalkozásoktól	B73			
Európai Uniótól	B73			
kormányok és nemzetközi szervezetektől	B73			
egyéb külföldiektől	B73			
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73			

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének teljesítése**Beruházások és felújítások (Ft)**

Rovat megnevezése	Rovat-szám	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. évi teljesítés
Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61		31 495	31 495
Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62			
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (tabletek)	K63		440 943	440 943
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64		12 205	4 330
Részesedések beszerzése	K65			
Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66			
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67		130 854	128 728
Beruházások	K6	0	615 497	605 496
Ingatlanok felújítása	K71			
Informatikai eszközök felújítása	K72			
Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73			
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74			
Felújítások	K7	0	0	0

1/6. melléklet a/2026. (...) számú határozathoz

**Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi
költségvetésének teljesítése**

Általános- és céltartalékok (Ft)

Rovat megnevezése	Rovat- szám	ÖNKORMÁNYZATI ELŐIRÁNYZATOK	MINDÖSSZESEN
Általános tartalékok	K513	0	0
Céltartalékok-	K513	0	0

2. melléklet a/2026. (...) számú határozathoz

**Sárbogárdi Roma Nemzetiségű Önkormányzat
2025. évi létszám**

adatok fő-ben

	A	G
	<i>megnevezés</i>	Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzata
1	fizikai állomány közalkalmazott	
2	szakmai állomány közalkalmazott	
3	fizikai állomány köztisztviselő	
4	szakmai állomány köztisztviselő	
5	spec.köztisztviselő (polgármester)	
6	fizikai állomány MT	
7	szakmai állomány MT	
8	közfoglalkoztatás	
9	választott tisztségviselő	5
	Összesen:	5

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi maradványa

Ft

		Önkormányzat	Összesen
01.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	1 216 826	1 216 826
02.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	2 009 193	2 009 193
I.	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (01.-02.)	-792 367	-792 367
03.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	1 091 259	1 091 259
04.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	0	0
II.	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (03.-04.)	1 091 259	1 091 259
A)	Alaptevékenység maradványa (I.+/-II.)	298 892	298 892
05.	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei		
06.	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai		
III.	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (05.-06.)		
07.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei		
08.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai		
IV.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (07.-08.)		
B)	Vállalkozási tevékenység maradványa (III.+/-IV.)		
C)	Összes maradvány (A+B)	298 892	298 892
D)	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	0	0
E)	Alaptevékenység szabad maradványa (A-D)	298 892	298 892
F)	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (B*0,1)		
G)	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (B-F)		

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi egyszerűsített mérlege

adatok Ft-ban

MEGNEVEZÉS	Előző időszak	Tárgyév
ESZKÖZÖK		
A/I. Immateriális javak	79 101	89 236
A/II/1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	0	0
A/II/2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	100 043	297 499
A/II/3. Tenyészállatok	0	0
A/II/4. Beruházások, felújítások	0	0
A/II/5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	0	0
A/II. Tárgyi eszközök	100 043	297 499
A/III/1. Tartós részesedések	0	0
A/III/2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0
A/III/3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0	0
A/III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0
A/IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0
A) NEMZETI VAGYONBA TARTÓZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	179 144	386 735
B/I. Készletek	0	0
B/II. Értékpapírok	0	0
B) NEMZETI VAGYONBA TARTÓZÓ FORGÓESZKÖZÖK	0	0
C/I. Lekötött betétek	0	0
C/II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	0	75
C/III. Forintszámlák	1 091 259	298 817
C/IV. Devizaszámlák	0	0
C) PÉNZESZKÖZÖK	1 091 259	298 892
D/I. Költségvetési évben esedékes követelések	0	0
D/II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	0	0
D/III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	0	0
D) KÖVETELÉSEK	0	0
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	0	0
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	0
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	1 270 403	685 627
FORRÁSOK		
G) SAJÁT TŐKE	1 212 213	622 127
H/I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	0	0
H/II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	58 190	63 500
H/III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	0	0
H) KÖTELEZETTSÉGEK	58 190	63 500
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	0
FORRÁSOK ÖSSZESEN	1 270 403	685 627
		(Ft)
A/II/1. Ingatlanok bruttó értéken megbontásban		
forgalomképtelen törzsvagyon	0	0
nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	0	0
korlátozottan forgalomképes vagyon	0	0
üzleti vagyon	0	0
		(Ft)
0-ra leírt eszközök	1 179 022	1 254 217
Használatban lévő kisértékű immateriális javak	0	0
Használatban lévő kisértékű tárgyi eszközök	1 179 022	874 621
Használatban lévő kisértékű készletek	0	0
		(Ft)
Pénzeszköz változása		
Nyitó pénzeszköz	0	1 091 259
Záró pénzeszköz	1 091 259	298 817

2

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés

a Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. május 14-i ülésére

Tárgy: A 2025. évi maradvány felhasználása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 86.§ (5) bekezdése szerint az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó költségvetési szerv esetén az irányító szerv jogosult dönteni a költségvetési szerv maradványának elvonandó és felhasználható összegéről. Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31) Kormányrendelet 155. § (2) bekezdése szerint a költségvetési szerv maradványát az irányító szerv a zárszámadási határozatával egy időben állapítja meg.

A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi jóváhagyott maradványa 298 892 Ft, ebből kötelezettséggel terhelt 296 792 Ft.

A maradvány felhasználását az alábbi célokra javaslom:

- 2025. évi fel nem használt működési támogatás visszautalása az
Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére -kötelezettséggel terhelt 296 792 Ft
- Dologi kiadás 2 100 Ft

Határozati javaslat:

A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 2025. évi maradvány felhasználása tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 2025. évi maradvány felhasználási céljait az alábbiakban határozza meg:


- 2025. évi fel nem használt működési támogatás visszautalása az
Emberi Erőforrás Minisztérium részére 296 792 Ft
- Dologi kiadás 2 100 Ft

A testület utasítja az elnököt, hogy a határozatnak megfelelően a 2026. évi költségvetési határozat módosítását készítse elő.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

Sárbogárd, 2026. május 06.


Lakatos Jenő
SRNÖ elnöke

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés
a Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. május 14-i ülésére

Tárgy: A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi költségvetésének módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi költségvetés bevételeit és kiadásait a 4/2026. (II.5.) SRNÖ határozatával fogadta el.

1. Az Önkormányzat maradvány összege 298 892 Ft, amely 2 100 Ft-tal emeli a dologi kiadások előirányzatát, 296 792 Ft-tal az egyéb működési célú támogatás kiadásai előirányzatát.
2. Az Önkormányzat 2026. évre vonatkozóan 285 480 Ft összegű feladatalapú támogatásban részesül, melyet a Nemzeti Erőforrások Támogatáskezelő utal az Önkormányzat számlájára, amely emeli a dologi kiadások előirányzatát.

Kérem szíveskedjenek az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni.

Határozati javaslat:

A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. évi költségvetés módosítás tárgyalására összeállított előterjesztést megtárgyalta és a Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi költségvetését az alábbiak szerint fogadja el:

A Képviselő-testület a Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 4/2026.(II.5.) SRNÖ határozatával elfogadott 2026. évi költségvetését az alábbiak szerint módosítja:

Bevétel:


Működési célú támogatás	1 637 480 Ft
Finanszírozási bevétel	298 892 Ft
Összesen:	1 936 372 Ft

Kiadás:

Készletbeszerzés	596 000 Ft
Szolgáltatási kiadások	566 980 Ft
Kiküldetés	150 000 Ft
Egyéb dologi kiadások	5 000 Ft
Egyéb működési célú kiadások	296 792 Ft
Egyéb dologi (áfa, pénzügyi szolg.)	321 600 Ft
Összesen	1 936 372 Ft

A testület utasítja az elnököt, hogy a 2026. évi költségvetésben a fenti változások átvezetésre kerüljenek.

Sárbogárd, 2026. május 06.


Lakatos Jenő
SRNÖ elnöke

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi költségvetése
Kiadások (Ft)

SÁRBOGÁRDI ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT ELŐIRÁNYZATAI

Rovat megnevezése	Rovat- szám	kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	állami (államigazgatási) feladatok	ÖSSZESEN
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11				
Külső személyi juttatások	K12				
Személyi juttatások	K1				
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2				
Készletbeszerzés	K31	596 000			596 000
Kommunikációs szolgáltatások	K32				
Szolgáltatási kiadások	K33	566 980			566 980
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	K34	150 000			150 000
Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	326 600			326 600
Dologi kiadások	K3	1 639 580			1 639 580
Társadalombiztosítási ellátások	K41				
Családi támogatások	K42				
Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43				
Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44				
Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45				
Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46				
Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47				
Egyéb nem intézményi ellátások	K48				
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4				
Nemzetközi kötelezettségek	K501				
Elvonások és befizetések	K502				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	296 792			296 792
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508				
Árkiegészítések, ártámogatások	K509				
Kamatátogatások	K510				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K511				
Tartalékok-általános	K512				
Tartalékok-cél	K512				
Egyéb működési célú kiadások	K5	296 792			296 792
Működési költségvetés előirányzat csoport		1 936 372			1 936 372
Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0			0
Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62				
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	0			0
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	0			0
Részesedések beszerzése	K65				
Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66				
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	0			0
Beruházások	K6	0			0
Ingatlanok felújítása	K71				
Informatikai eszközök felújítása	K72				
Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73				
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74				
Felújítások	K7				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83				
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86				
Lakástámogatás	K87				
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88				
Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8				
Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport		0			0
Kötségvetési kiadások	K1-K9	1 936 372			1 936 372
Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9111				
Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112				
Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9113				
Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911				
Forgatási célú beföldi értékpapírok vásárlása	K9121				
Forgatási célú beföldi értékpapírok beváltása	K9122				
Befektetési célú beföldi értékpapírok vásárlása	K9123				
Befektetési célú beföldi értékpapírok beváltása	K9124				
Beföldi értékpapírok kiadásai	K912				
Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913				
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914				
Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915				
Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916				
Pénzügyi lízing kiadásai	K917				
Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918				
Belföldi finanszírozás kiadásai	K91				
Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921				
Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922				
Külföldi értékpapírok beváltása	K923				
Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	K924				
Külföldi finanszírozás kiadásai	K92				
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93				
Finanszírozási kiadások	K9				
KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)		1 936 372			1 936 372

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi költségvetése
Bevételek (Ft)

SÁRBOGÁRDI ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT ELŐIRÁNYZATA

Rovat megnevezése	Rovat-szám	kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	állami (államigazgatási) feladatok	ÖSSZESEN
Önkormányzatok működési támogatásai	B11				
Elvonások és befizetések bevételei	B12				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	1 637 480			1 637 480
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	1 637 480			1 637 480
Magánszemélyek jövedelemadói	B311				
Társaságok jövedelemadói	B312				
Jövedelemadók	B31				
Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32				
Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33				
Vagyoni típusú adók	B34				
Értékesítési és forgalmi adók	B351				
Fogyasztási adók	B352				
Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353				
Gépjárműadók	B354				
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355				
Termékek és szolgáltatások adói	B35				
Egyéb közhatalmi bevételek	B36				
Közhatalmi bevételek	B3				
Működési bevételek	B4	0			0
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62				
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63				
Működési célú átvett pénzeszközök	B6				
Működési költségvetés előirányzat csoport		1 637 480			1 637 480
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24				
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25				
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2				
Felhalmozási bevételek	B5				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72				
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73				
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7				
Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport		0			0
Költségvetési bevételek	B1-B7	1 637 480			1 637 480
költségvetési egyenleg MŰKÖDÉSI		-298 892			-298 892
költségvetési egyenleg FELHALMOZÁSI		0			0
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811				
Belföldi értékpapírok bevételei	B812				
Maradvány igénybevétele	B813	298 892			298 892
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814				
Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815				
Központi, irányító szervi támogatás	B816				
Betétek megszüntetése	B817				
Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818				
Belföldi finanszírozás bevételei	B81	298 892			298 892
Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821				
Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822				
Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823				
Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824				
Külföldi finanszírozás bevételei	B82				
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83				
Finanszírozási bevételek	B8	298 892			298 892
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)		1 936 372			1 936 372

1.melléklet a/2026. (.....) számú határozathoz

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi költségvetése
Az egységes rovatrend szerint a kiemelt kiadási és bevételi előirányzatok
jogcímenként

Ft

	Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
K1. Személyi juttatások	
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
K3. Dologi kiadások	1 639 580
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	
K5. Egyéb működési célú kiadások	296 792
K6. Beruházási kiadások	
K7. Felújítások	
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	
K1-8. Költségvetési kiadások	1 936 372
K9. Finanszírozási kiadások	
KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)	1 936 372
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 637 480
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	
B3. Közhatalmi bevételek	
B4. Működési bevételek	
B5. Felhalmozási bevételek	
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
B1-7. Költségvetési bevételek	1 637 480
B8. Finanszírozási bevételek	298 892
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)	1 936 372

**Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Költségvetése**

084020 Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása
Kiadás

Dologi kiadás

Készletbeszerzés	596 000	K312
Egyéb szolgáltatás	566 980	K337
Kiküldetés	150 000	K341
Áfa	321 600	K351
Egyéb dologi kiadás	5 000	K355
Egyéb működési kiadások	296 792	K506
	<u>1 936 372</u>	

Kiadás összesen:

1 936 372

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Bevétel

Központi költségvetés támogatás	1 637 480
Maradvány	298 892
	<u>1 936 372</u>

Bevétel összesen:

1 936 372

4

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke
Sárbogárd, Hősök tere 2.

Előterjesztés

A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. május 14-i ülésére

Tárgy: Jelentés belső kontrollrendszeréről szóló nyilatkozattal kapcsolatban

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és a belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: kormányrendelet) 11. § rendelkezései alapján a költségvetési szerv vezetőjének értékelnie kell a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 69. § (1) bekezdés alapján a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a) a működés és gazdálkodás során a tevékenységet szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtják végre,
- b) az elszámolási kötelezettséget teljesítik, és
- c) megvédik az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használatától.

A belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért az SRNÖ elnöke a felelős az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók figyelembevételével.

A Kormányrendelet 11. § (2a) bekezdése alapján a helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetője nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg az irányító szerv vezetőjének. A vezetői nyilatkozatot az SRNÖ elnöke a zárszámadási határozat tervezetével együtt terjeszti a képviselő-testület elé.

Az SRNÖ elnöke által megtett nyilatkozat és – jelen előterjesztés elkészítéséig – a zárszámadással kapcsolatosan elvégzett ellenőrzések eredménye között az SRNÖ elnökének tájékoztatása alapján nem áll fenn ellentmondás.

Ennek megfelelően Lakatos Jenő az SRNÖ elnöke a mellékelt nyilatkozatot tette a belső kontrollrendszer működésével kapcsolatban.

Határozati javaslat:


A Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Jelentés belső kontrollrendszeréről szóló nyilatkozattal kapcsolatban” tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

Lakatos Jenő az SRNÖ elnöke által a belső kontrollrendszer működéséről szóló nyilatkozatát az abban foglaltak alapján elfogadja.

Felelős: címzetes főjegyző

Határidő: december 31.

Sárbogárd, 2026.május 06.


Lakatos Jenő
SRNÖ elnöke

NYILATKOZAT

Alulírott Lakatos Jenő elnök a Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2025. évben az általam vezetett szervezetnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a szervezet vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a szervezet tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékelttem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Az intézmény vonatkozásában kialakított és működtetett belső kontrollrendszer az ÁSZ által közzétett Önteszttekben foglaltaknak teljeskörűen nem felel meg.

A belső kontrollrendszer öt elemének általános értékelése

1. Kontrollkörnyezet

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel a kontrollkörnyezet minden területe nem minősíthető megfelelőnek, de a Hivatal a működés és a gazdálkodás terén az alapvető szabályozókkal rendelkezik.

A célok és szervezeti felépítés, a belső szabályzatok, a feladat- és hatáskörök, a folyamatok meghatározása és dokumentálása, a humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályos és szabályozott biztosítása érdekében kiemelten kezelt, hogy ezen dokumentumok elkészítésre, elfogadásra és a változó jogszabályi környezet és alkalmazott gyakorlat alapján aktualizálásra kerüljenek.

2. Integrált kockázatkezelés

Az integrált kockázatkezelési rendszer szabályozása folyamatban van. A döntéseket megelőzően a kockázatok felmérése megtörtént, de ezek írásba foglalása elmaradt.

3. Kontrolltevékenységek

Az intézményi folyamatok sajátosságai alapján megfelelő gazdálkodási kontrollok kerültek kialakításra és alkalmazásra. Az egyes operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának a rendszere és nyilvántartása kialakított, azonban esetenként hibák tapasztalhatók. A jövőben megerősített ellenőrzésekkel a negatívumok megszüntetésére törekszünk.

A MÁK felé az adatszolgáltatási kötelezettség teljesített. Az adatok, információk nyilvántartása, tárolása szabályozott.

4. Információ és kommunikáció

Önkormányzatot érintően az információáramlás és a kommunikáció megfelelő. Elősegíti ezt a megfelelő számítógépes ellátottság. Az információk áramoltatásához megfelelő az alkalmazott információs technológia.

Az Önkormányzat a kapcsolódó szabályzatokkal önállóan rendelkezik, a dokumentumkezelés a szabályozottak szerint történik.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)

A folyamatba épített vezetői ellenőrzés és a belső ellenőrzés folyamatos jelenléte minimálisra csökkenti a veszélyeztető tényezők bekövetkezésének lehetőségét, elősegíti az intézmény célkitűzéseinek megvalósítását.

A belső ellenőrzés tervezése a jogszabályi kötelezés óta kockázatelemzés alapján történik.

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.


A belső ellenőrzést feladatellátási szerződés alapján külső szolgáltató végzi, akivel megfelelő az együttműködés.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Nyilatkozom, hogy 2025. évben nem vettem részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

Nyilatkozom, hogy a gazdálkodási feladatokat a Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal Gazdasági osztálya látja el együttműködési megállapodás alapján. A Hivatal gazdasági vezetője (Háriné Németh Ilona gazdasági osztályvezető) 2025. évben nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

Kelt: Sárbogárd, 2026. február 25.


.....
aláírás

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke
Sárbogárd, Hősök tere 2.

E L Ő T E R J E S Z T É S

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. május 14-i ülésére

Tárgy: Jelentés a belső ellenőrzés 2025. évi tevékenységéről, az ellenőrzési megállapításokról

A belső ellenőrzési feladatot 2025. évben Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzatra a Szántó és Társa Bt. végezte.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 49. § (3a) bekezdése szerint a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést az év végi beszámolóval kell a képviselő-testület elé terjeszteni jóváhagyásra.

A belső ellenőrzést elvégezte a 33/2024.(XII.12.) SRNÖ képviselő testülete által elfogadott 2025. évi ellenőrzési tervben meghatározott feladatot, mely a Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat a Nemzetiségi megállapodásban foglaltak teljesítésére irányult.

Az előterjesztés melléklete a belső ellenőrzési vezető által készített éves ellenőrzési jelentésről a vezetői összefoglaló, mely tartalmazza a főbb megállapításokat és javaslatokat.

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy a belső ellenőrzésen kívül más szervezet külső ellenőrzést nem végzett.

Vezetői és gazdaságvezetői kötelező továbbképzési kötelezettség

A Bkr. 12. § (1)-(2) bekezdése szerint költségvetési szerv vezetője és a gazdaság vezetője két évente köteles a belső kontrollrendszer témakörében az államháztartásért felelős miniszter által meghatározott továbbképzésen részt venni.

Vezetői nyilatkozat a belső kontrollrendszer működéséről

A Bkr. 11. § (1) bekezdése alapján „A költségvetési szerv vezetője köteles az 1. melléklet szerinti nyilatkozatban értékelni a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét.” Tartalmát az irányítószervnek egyeztetni kell a belső ellenőrzés értékelésével. Keretében a továbbképzési kötelezettség teljesítéséről is nyilatkozni kell.


Határozati javaslat:

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete hatáskörében eljáró elnök a 2025. évi belső ellenőrzésekről szóló jelentést elfogadta.

A Sárbogárdi Roma Nemzetisége Önkormányzat Képviselő-testülete utasítja az elnököt, valamint felkéri Sárbogárd Város Jegyzőjét, hogy az ellenőrzések megállapításaira tett javaslatok végrehajtásáról gondoskodjon.

Határidő: december 31. illetve folyamatos
Felelős: SRNÖ Elnöke valamint Sárbogárd Város Jegyzője

Sárbogárd, 2026. május 06.


Lakatos Jenő
SRNÖ elnöke

**Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2025. évi összefoglaló éves ellenőrzési jelentése**

Vezetői összefoglaló

Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazást Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rend. és a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről és belső kontrollrendszeréről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rend. (a továbbiakban: Bkr.) nyújtotta.

A közpénzek felhasználásában részt vevő államháztartási szervezetek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségét illetően.

A fenti előírásoknak megfelelően **Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) vonatkozásában külső szakértő bevonásával** történt a jogszabályi előírásoknak megfelelő belső ellenőrzési rendszer kiépítése és működtetése. A Jegyző által kialakított belső ellenőrzés függetlensége mind funkcionálisan, mind szervezetileg, mind pedig a feladatot tekintve biztosított volt.

A belső ellenőrzés jogszabályi kötelezettségének megfelelően támogatja a stratégiai célok meghatározását, módszeresen értékeli, illetve fejleszti a monitoring, a kontrolling és a minőségbiztosítás hatékonyságát.

A belső ellenőrzésre a jóváhagyott 2025. évi Belső ellenőrzési terv alapján került sor, melynek teljesítéséről a Bkr. alapján jelen, 2025. évi Összefoglaló éves jelentés számol be.

Jelen, 2025. évi összefoglaló éves jelentés a jogszabályi változásoknak megfelelően aktualizált Pénzügyminisztérium által kiadott útmutató és a vonatkozó jogszabályi előírások figyelembevételével került összeállításra.

Összességében megállapítható, hogy a belső ellenőrzés szabályszerűen, az ellenőrzési tervben meghatározott feladatait ellátva működött. A lefolytatott vizsgálatok során kisebb hiányosságok kerültek feltárára, amelyek alapján a vizsgált területek szabályozottsága korrigálható.

I./ A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

I./1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy az Önkormányzat működését fejlessze és eredményességét növelje. Az ellenőrzések tárgya a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálatára irányult, amely a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, az Önkormányzat 2025. évi ellenőrzési terve, valamint az ellenőrzési megbízólevelek és ellenőrzési programok alapján teljesült.

A beszámolási időszakban nem volt Bkr. módosítás, a korábbi években kialakított és alkalmazott dokumentálási és eljárési rend szerint történt a belső ellenőrzés.

I./1./a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzés összesítése

A belső ellenőr a megállapításokat a vizsgálat tényszerű feltárására alapozta. Az ellenőrzés során a dokumentális vizsgálaton felül mélyinterjúra is sor került az adott munkafolyamat felelősével.

Az ellenőrzés során a megállapítások jogszabályi és egyéb szakmai szempontok alapján kerültek rögzítésre.

A 2025. évi belső ellenőrzési terv teljesítéséről a melléklet ad tájékoztatást.

A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítéséről függelék ad tájékoztatást.

2025. évre áthúzódó ellenőrzés nem volt.

2025. évben soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

A belső ellenőrzés megállapításai átlagos, illetve csekély jelentőségűnek minősíthetők. Kiemelt jelentőségű, a vezetés részéről azonnali intézkedést igénylő javaslat megfogalmazására nem került sor.

I./1./b) Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

A 2025. évi ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

I./2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Az ellenőrzés lefolytatásának személyi és tárgyi akadályai nem voltak.

A belső ellenőr és a vizsgálat alá vont szervezet, illetve az adott munkafolyamat felelősei az ellenőrzés során összehangolták munkájukat. Minden dokumentum és program hozzáférést a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak, ami hozzájárult a hatékonysághoz.

A vizsgálatokhoz a szükséges anyagot, információt és az elvárható segítséget az ellenőrzés megkapta. Esetenként a vizsgált terület leterheltsége miatt kellett a munkát összehangolni, hogy a vizsgálatok ideje alatt az ellenőrzött területen a munka folyamatosságát ne akadályozza a vizsgálat.

A jelentéstervezet az ellenőrzött féllel előzetesen egyeztetésre került. A megállapításokkal, javaslatokkal szemben lényeges kifogás nem merült fel. Az ajánlások konkrét, gyakorlatban megvalósítható feladatokat tartalmaztak, megfelelő alapot biztosítva a hatékonyabb és szabályos működéshez.

1./2./a) A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága

Az Önkormányzat működését biztosító Sárbogárdi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) nem rendelkezik belső ellenőrzési egységgel, illetve belső ellenőrrel, mivel önálló belső ellenőrzési egység kiépítése, vagy belső ellenőr teljes munkaidőben történő foglalkoztatása nem lenne gazdaságos, ezért a Jegyző – az Önkormányzat döntése alapján – a belső ellenőrzési feladatellátást külső szolgáltató bevonásával biztosította.

A külső szolgáltatónál a belső ellenőrzést ellátók képzettségi szintje és gyakorlata megfelel a Bkr.-ben foglalt követelményeknek. A jogszabályban előírt regisztráció megtörtént, s az Áht-ban meghatározott engedéllyel rendelkeznek.

A külső szolgáltató több belső ellenőri regisztrációval rendelkező és kétévenkénti továbbképzési kötelezettségét teljesítő belső ellenőrt foglalkoztat.

A belső ellenőrzési vezető és a belső ellenőrzésben közreműködők 2025. évben kötelező továbbképzés teljesítésére nem voltak kötelezettek.

Mindezek mellett a belső ellenőrzést végzők teljesítették az éves mérlegképes könyvelő továbbképzést is, illetve számos online szakmai konferencián vettek részt.

A belső ellenőrzési vezető a Bkr. 15. § (3) bek. szerinti szakmai gyakorlattal rendelkezik.

1./2./b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége 2025. évben teljeskörűen biztosított volt, mivel az ellenőrzési tevékenységen kívül más feladatba a belső ellenőrzési vezető nem került bevonásra.

A funkcionális függetlenség megsértésének esete, illetve összeférhetlenségi eset nem fordult elő. A tevékenység ellátásra befolyásoktól és konfliktusoktól mentesen került sor.

A belső ellenőr jogai és kötelességei a Bkr. -ben előírtak szerint érvényesültek és teljesültek, figyelemmel a biztonsági előírásokra és a munkarendre.

A külső szolgáltatás jellegéből eredően az egyes ellenőrzések során kollegiális érintettség nem merült fel.

Az operatív működésbe a belső ellenőr nem került bevonásra.

1./2./c) Összeférhetlenségi esetek

2025. évben a megbízással, illetve az egyes ellenőrzéssel kapcsolatban összeférhetlenségi helyzet nem merült fel.

1./2./d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

2025. évben a belső ellenőri jogokkal kapcsolatban korlátozás nem merült fel.

1./2./e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem merült fel.

1./2./f) Az ellenőrzés nyilvántartása

Az ellenőrzés teljes iratanyagának megőrzése a Hivatalban évenként, illetve elkülönítetten, nyomon követhető formában történik. A megbízólevél, ellenőrzési program és vizsgálati jelentés egy példánya a Hivatal irattárába kerül.

A belső ellenőrzés iratanyagának megőrzése, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű és biztonságos tárolása a Hivatal iratkezelési szabályzatában foglaltak szerint biztosított.

A külső ellenőrzések nyilvántartása a Jegyző feladata.

1./2./g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére javaslat nem került megfogalmazásra.

1./3. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A korábbi évek gyakorlata szerint a belső ellenőrzés keretében történő véleményezés, állásfoglalás rendje kialakult, amelynek legfőbb területei: a gazdálkodást érintő jogszabályi változások, azok értelmezése, költséggazdálkodást érintő kérdések, számviteli és intézményi szabályozottság.

2025. évben is rendszeresek voltak a külső szolgáltató által emailben megküldött hírlevelek, amelyek az aktuális feladatokra, a főbb jogszabályváltozásokra és a jó gyakorlatra hívták fel a figyelmet.

A belső ellenőrzési standardokkal összhangban lévő tanácsadó tevékenység írásba foglalására nem került sor.

A külső szolgáltatóként ellátott belső ellenőrzésből eredően a belső ellenőrzési vezető a Hivatal belső kapcsolattartási formáiban (értekezletek, bizottsági részvétel) nem vesz részt. A feladatellátáshoz szükséges információk megismerése, adatokhoz való hozzáférés a Jegyzővel és a pénzügyi területen dolgozókkal történő folyamatos kapcsolattartás révén biztosítottak.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

II./1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A vizsgálatok eredményeként megfogalmazott javaslatok elfogadottsági szintje százszázalékos. Az éves tervezéskor a korábban elvégzett vizsgálatok eredményeként megfogalmazott intézkedések számba vétele is megtörténik, mely indokolt esetben az

utóvizsgálat szükségszerűségét meghatározza. A határidőkről, végrehajtásról és hasznosulásról az utóvizsgálatok mellett az ellenőrzöttek kötelező beszámolója nyújthat információt. Az ajánlások és javaslatok nyilvántartására nem működik adatbázis rendszer.

Kiemelt megállapítás a 2025. évi ellenőrzések lefolytatását követően nem került megfogalmazásra, mivel nem volt olyan megállapítás, amely olyan tényre mutatott volna rá, amely megakadályozta volna, hogy az Önkormányzat alapvetően eleget tegyen legfontosabb céljainak és célkitűzéseinek, s nem tárt fel olyan helyzetet, amelyben a kockázati kitettség jelentős.

II./2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel alapvetően megfelelőnek ítélnél a kontrollkörnyezet. Az Önkormányzat a gazdálkodás terén az alapvető szabályzatokkal rendelkezik, de a működés terén szabályozatlan területként definiálható a teljesítményértékelés rendszere.

A célok és szervezeti felépítés, belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, folyamatok meghatározása és dokumentálása, humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályos és szabályozott biztosítása érdekében kiemelten kezelendő, hogy ezen dokumentumok folyamatosan felülvizsgálatra, s a változó jogszabályi környezet és alkalmazott gyakorlat alapján aktualizálásra kerüljenek. A gyakori jogszabály változás fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában, de a Hivatal törekszik a gyakorlat és a szabályozás szinkronjának megteremtésére.

Az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzata az Möt. alapján rendeleti szinten elfogadott.

2. Integrált kockázatkezelési rendszer

Az Önkormányzatot érintően szabályozott és működtetett a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje, valamint az integrált kockázatkezelés eljárásrendje, mivel a Hivatal ezen szabályzatokkal rendelkezik, amelyek hatálya az Önkormányzatra is kiterjesztésre került.

A közérdekű bejelentések, panaszok kezelésének eljárásrendje nem teljeskörűen kialakított.

3. Kontrolltevékenységek

Az önkormányzati folyamatok sajátosságai alapján megfelelő gazdálkodási kontrollok kerültek kialakításra és alkalmazásra. Az egyes operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának a rendszere és nyilvántartása kialakított, esetenként azonban hibák tapasztalhatók. A jövőben az ellenőrzések a negatívumok megszüntetésére irányulnak.

A MÁK felé és a többi állami hatóság felé a Hivatal jelentéstételi kötelezettségének eleget tett.

4. Információ és kommunikáció

Az Önkormányzaton belül és az alapított, illetve irányított intézmények felé az információáramlás és a kommunikáció megfelelő. Elősegíti ezt a megfelelő számítógépes ellátottság.

Az Önkormányzat a kapcsolódó szabályzatokkal önállóan nem rendelkezik, mivel a Hivatal szabályzatait alkalmazza. Ebből eredően az Önkormányzat iratkezelési szabályzattal nem rendelkezik. Dokumentum kezelése a Hivatal által szabályozottak szerint és az általa alkalmazott ASP iktatási rendszerrel történik.

Az Önkormányzat az Info. törvényben előírt közzétételi kötelezettségét folyamatosan teljesíti, de az átláthatóság érdekében további fejlesztés szükséges, különösen a döntések előkészítésére és meghozatalára vonatkozóan.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)

A folyamatba épített vezetői ellenőrzés és a belső ellenőrzés folyamatos jelenléte minimálisan csökkenti a veszélyeztető tényezők bekövetkezésének lehetőségét, elősegíti az Önkormányzat célkitűzéseinek megvalósítását.

A belső ellenőrzés tervezése a jogszabályi kötelezés óta kockázatelemzés alapján történik.

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel. A belső ellenőrzést külső vállalkozó végzi szerződéssel, akivel az együttműködés megfelelő.

A külső jelentéstételi kötelezettségének a Hivatal eleget tesz.

II./3. Az intézkedési tervek megvalósítása

2025. évben intézkedési terv készítésére köteles belső ellenőrzési javaslat került megfogalmazásra.

Az ellenőrzési megállapítások megalapozottak voltak, hozzájárultak a vezetői intézkedések meghozatalához.

Az intézkedési terv a szükséges intézkedés végrehajtásáért felelős személy és a vonatkozó határidő megjelölésével készül, amelyben a feladathoz kapcsolódó határidő úgy került meghatározásra, hogy az számonkérhető legyen.

A jövőben az intézkedési terv elkészítésére és az ebben foglaltak végrehajtásának nyomon követésére nagyobb figyelmet kell fordítani.

2025. évben az Önkormányzatnál külső ellenőrzés lefolytatására és lezárására nem került sor.


Kelt: Szombathely, 2026. február 13.

Készítette:



.....
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:


.....
jegyző

A 2025. évi belső ellenőrzési terv teljesítése

Ssz.	Szervezet	Ellenőrzés címe (az éves terv alapján) / Az ellenőrzés típusa (Bkr. 21.§ (3) szerinti)	Az ellenőrzés státusza (végrehajtott, áthúzódo, törölt, soron kívüli)
1.	Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat	Előirányzat gazdálkodás vizsgálata	végrehajtott

Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat és költségvetési szervei
2025. évben lefolytatott ellenőrzések bemutatása

1. függelék

Tárgy	Cél	Típus	Megállapítás / Intézkedési terv készítésére köteles javaslat
Sárbogárdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában az előirányzat gazdálkodás vizsgálata	Annak vizsgálata, hogy a saját hatáskörű előirányzat módosítások és átcsoportosítások rendje megfelelő-e.	teljesítmény-ellenőrzés	<p>A költségvetési év kiadási előirányzatai terhére kötelezettségvállalásra az azokat terhelő korábbi kötelezettségvállalásokkal és más fizetési kötelezettségekkel csökkentett összegű eredeti vagy módosított kiadási előirányzatok (a továbbiakban: szabad előirányzat) mértékéig kerülhet sor. Ehhez igazodva szükséges a költségvetési határozat módosítását végrehajtani, mivel saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosításra, átcsoportosításra az elnök a Költségvetési Határozatban felhatalmazást nem kapott.</p> <p>Amennyiben saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosításra/átcsoportosításra az elnök a Költségvetési Határozat értelmében jogosulttá válik, az előirányzatok megváltoztatását pontosan dokumentálni kell. Az előirányzat átcsoportosítás/módosítás esetén –egyéb szabályozás hiányában– az ASP 96 mp dokumentumára vagy az alkalmazott saját belső bizonylatra egyértelműen rá kell vezetni a <u>saját hatáskörű előirányzat változtatás elrendelését</u> és a felelős személy (elnök) aláírását, valamint a pénzügyi ellenjegyzést. A kiemelt előirányzatokon belüli saját hatáskörű átcsoportosítás esetén - melyre az elnök a jogszabály alapján jogosult- a dokumentálási rend megfelelő.</p> <p>Az Önkormányzat előirányzat gazdálkodását érintően a Hivatal előirányzat nyilvántartással rendelkezik. Ki kell alakítani az</p>

			<p>előirányzat változásokkal kapcsolatos dokumentáció tartalmának, formájának szabályozását (pl. a pénzügyi-gazdasági ügyrendben).</p> <p>Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatokról összességében: Az ellenőrzés megfelelőnek ítélte meg a vizsgált területet, mivel a gazdálkodás során szinte minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek. A megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban.</p> <p>Átlagos jelentőségű és közepes kockázatú/hatású megállapítás:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Az előirányzat változásokkal kapcsolatos szabályozás nem teljeskörű. <p>Intézkedési terv készítésére köteleles javaslat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ki kell alakítani az előirányzat változásokkal kapcsolatos dokumentáció tartalmának, formájának szabályozását (pl. a pénzügyi-gazdasági ügyrendben).
--	--	--	---

**Felhívás a Fejér vármegyében működő Roma/Cigány Települési Nemzetiségi
Önkormányzatok részére roma/nemzetiségi programok közös megvalósítására,
finanszírozására**

I.

A Fejér Vármegyei Roma Területi Nemzetiségi Önkormányzat a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben meghatározott kötelező és önként vállalt feladatai ellátása körében felhívást tesz közzé a Fejér vármegyében működő roma/cigány települési nemzetiségi önkormányzatok számára a **2026. szeptember 30-ig a települési roma nemzetiségi önkormányzat szervezésében megvalósítandó II. pont szerinti programok, rendezvények közös megvalósítására, finanszírozására.**

II.

Megvalósítható nemzetiségi célok, feladatok

roma/nemzetiségi hagyományőrző, kulturális, a roma/cigány egyéni és közösségi jogok védelmével, oktatással, neveléssel, vallásgyakorlással, foglalkoztatással és a társadalmi felzárkóztatás területén vállalt és végzett feladatokkal kapcsolatos szakmai konferenciák, rendezvények, egyéb roma nemzetiségi programok szervezése, rendezése, illetve ilyen típusú programokon (továbbiakban együtt: programok) történő részvétel

III.

A közös megvalósítás, finanszírozás formája

A felek – Fejér Vármegyei Roma Területi Nemzetiségi Önkormányzat és a kérelmező települési roma/cigány nemzetiségi önkormányzat - **együttműködési megállapodás alapján** vállalják a rendelkezésükre álló kapacitások igénybevitelével és függvényében a támogatott program közös szervezését, megvalósítását és finanszírozását.

Ezen belül a **települési nemzetiségi önkormányzat vállalja:**

A program szervezésére és lebonyolítására tervezett saját és egyéb forrásai, valamint a roma területi nemzetiségi önkormányzat finanszírozása, mint külső forrás terhére a program megszervezését, előkészítését és lebonyolítását ezen belül különösen:

- a.) gondoskodik rendezvény esetében az **infrastrukturális háttér** biztosításáról, vagy rendelkezésre állásáról, emellett többek között a rendezvény előkészítéséről, összeállításáról, ezen belül pl. a **rendezvény résztvevőinek (felkért előadók, fellépő csoportok és a meghívottak) megkereséséről, felkéréséről, árajánlatok bekéréséről**, a rendezvény lebonyolításáról, a szervezésbe bevonható más civil szervezetek koordinálásáról,
- b.) gondoskodik egyéb nemzetiségi program (pl. táboroztatás, kirándulás) esetében a program előkészítéséről, összeállításáról, árajánlatok bekéréséről, a program lebonyolításáról
- b.) vállalja a **területi nemzetiségi önkormányzat**, mint társszervező és finanszírozó e minőségében történő **megjelenítését, feltüntetését** a rendezvény, program előkészítése és lebonyolítása kapcsán **folyamatosan, gondoskodik** továbbá a rendezvény vonatkozásában a vármegyei cigány **területi nemzetiségi önkormányzat elnöke részére szóló meghívó megküldéséről**

- c) vállalja a rendezvényről, programról szóló **rövid beszámoló és fotók megküldését** a területi nemzetiségi önkormányzat részére

Ezen belül a **területi nemzetiségi önkormányzat vállalja:**

A költségvetésében biztosított forrásai terhére a közgyűlési határozatában megjelölt összeghatárig **önálló pénzügyi kötelezettségvállalás (megrendelés) és teljesítés** formájában a program megvalósításában és finanszírozásában történő közreműködést és **finanszírozást a területi nemzetiségi önkormányzat nevére kiállított számla alapján** különösen :

- a rendezvény/program tárgyi infrastruktúrájának biztosítása (pl. **helyszín, terembérlet, hangosítás, egyéb szolgáltatás stb.**)
- **rendezvényszervezéssel, egyes programelemekkel kapcsolatos költségek, egyéb szolgáltatások finanszírozása**

Figyelem!

A területi nemzetiségi önkormányzat nem finanszíroz étkeztetéssel, élelmiszer alapanyagok, italok beszerzésével, reprezentációval, személyi juttatásokkal kapcsolatos kiadásokat.

IV.

A közös megvalósításra és finanszírozásra irányuló kérelem és a finanszírozás összege

A program megvalósításához a települési roma önkormányzat részéről saját forrás biztosítása is szükséges, ennek összegét az igénybejelentő lapon kötelező feltüntetni. A vármegyei roma önkormányzattól igényelt finanszírozás felső határa maximum bruttó 300.000.-Ft (legfeljebb 3 tételre kiállított számla alapján)

Figyelem !

Az igénybejelentés benyújtásánál alkalmazandó nyomtatvány és árajánlat minta a felhívás mellékletét képezi.

Az igénybejelentéshez csatolni kell a települési roma önkormányzat határozatát a rendezvény/program megvalósításáról.

A kérelmet/igénybejelentést **papíralapon (az elnök aláírásával, bélyegzővel ellátva) eredeti példányban** kell benyújtani az alábbi címre:

**Fejér Vármegyei Roma Területi Nemzetiségi Önkormányzat
(Fejér Vármegyei Önkormányzati Hivatal, Csizmadia Mónika)
8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9. sz.**

A közgyűlés a kérelmekről és a finanszírozási összegről - a rendelkezésre álló forrásai függvényében és erejéig – a beérkezést követő ülésén dönt..

A közös megvalósításról és a finanszírozásról a közgyűlés határozata alapján a felek együttműködési megállapodást kötnek.

A finanszírozott programelem esetében – amennyiben a program támogatásáról a roma területi nemzetiségi önkormányzat már döntést hozott és az együttműködési megállapodás a felek részéről aláírásra került – a területi nemzetiségi önkormányzat elnöke által aláírt megrendelő készül.

Figyelem!

A vármegyei roma nemzetiségi önkormányzat nevére szóló számla kiállítására és kiegyenlítésére csak a vármegyei roma nemzetiségi önkormányzat elnöke teljesítésigazolását követően, UTÓLAG kerülhet sor.

A számla kiegyenlítése KIZÁRÓLAG ÁTUTALÁSSAL történik, erre már az árajánlat kérése esetén is szükséges figyelemmel lenni.

A területi nemzetiségi önkormányzat fenntartja magának a jogot az igényelt összegnél alacsonyabb összegű kötelezettség vállalására is, ebben az esetben a támogatást kérő 5 munkanapon belül nyilatkozik a finanszírozási feltétel elfogadásáról, szükség esetén új – de az eredeti programelemek között már korábban is szereplő tételre vonatkozó – árajánlat csatolásáról.

A hiányosan benyújtott igények elutasításra kerülnek.

Kérdés esetén a felhívással kapcsolatban munkaidőben tájékoztatást nyújt:

Csizmadia Mónika

Fejér Vármegyei Önkormányzati Hivatal

csizmadia.monika@fejer.hu

06 20/852 6596

Program/rendezvény finanszírozási igénybejelentés

**(Az igényelhető vármegyei finanszírozás összege legfeljebb bruttó 300.000.-Ft)
az igénylés részletes feltételeit a támogatási felhívás tartalmazza**

1. A finanszírozást / támogatást igénylő roma/cigány nemzetiségi önkormányzat

neve:

székhelye:.....

elnökének neve:.....

elnökének elérhetősége (email, telefonszám).....

2. A Fejér Vármegyei Roma Területi Nemzetiségi Önkormányzattal történő együttműködés keretében megvalósítandó program, rendezvény megnevezése:

.....
.....

3. A program, rendezvény időpontja, időtartama:

.....

(Izd. felhívásban)

4. A program helyszíne:

.....

(pontos cím/intézmény pl. művelődési ház, iskola, stb.)

5. A program résztvevőinek tervezett száma, köre:

.....

.....

6. A program részletes leírása :

Figyelem !

- 1. A finanszírozási támogatás biztosítása - együttműködési megállapodás megkötését és a program megvalósítását és teljesítés igazolást követően – utólagosan, a vármegyei roma önkormányzat nevére kiállított számla átutalásos kiegyenlítésével történik.**
- 2. Az igénybejelentéshez csatolni kell árajánlatokat azon programelemek vonatkozásában, amelyek ellenértékének kifizetését közvetlenül a vármegyei roma önkormányzattól igénylik. Ebben az esetben már az árajánlatnak is a vármegyei roma önkormányzat nevére kell szólnia!
Csatolt árajánlat hiányában az igénybejelentés nem bírálható el !**

(Árajánlat javasolt mintája a felhívás mellékletét képezi. Amennyiben az árajánlat tárgya (pl. kölcsönzés, terembérlés) miatt az árajánlatban egyéb paramétereket is szerepeltetni kell (pl. összeszerelés, szállítás költség stb.) úgy az árajánlati minta kiegészítése szükséges lehet.)
- 3. Az igénybejelentéshez csatolni kell a települési roma önkormányzat határozatát a rendezvény/program megvalósításáról.
Csatolt határozat kivonat hiányában az igénybejelentés nem bírálható el!**
- 4. A finanszírozás egyéb feltételeit a felhívás tartalmazza, az igénybejelentés benyújtására ezek ismeretében kerül sor.**

8. A program szervezéséért és megvalósításáért felelős személy

neve:

email címe:

telefonszáma:

Dátum:.....

p.h.

.....

nemzetiségi önkormányzat

elnöke

Kötelező mellékletek:

- árajánlat(ok)
- képviselő-testületi határozat kivonata